

Business Card

Siav

Archivia, certifica, condividi con PEC Manager®

Da **Siav** il primo software freeware di gestione documentale ottimizzata per la PEC

La posta elettronica certificata (PEC) si profila con sempre maggiore evidenza come uno strumento indispensabile per favorire lo scambio di documenti informatici tra cittadini, istituzioni e imprese. Un domicilio legale elettronico che ogni organizzazione deve dichiarare, un passo importante verso un nuovo metodo di archiviare, certificare e condividere la propria conoscenza. L'utilizzo della posta elettronica certificata si colloca all'interno di un percorso di innovazione nel quale **Siav S.p.A.**, società padovana

di sviluppo software e servizi di consulenza ed outsourcing nell'ambito del processo di gestione documentale, interviene in modo altamente operativo. **Siav** ha infatti sviluppato il software PEC Manager®, una soluzione freeware di alta qualità appositamente (scaricabile dal sito www.siav.it) creata per tutti quei professionisti, studi legali e consulenti che vogliono uno strumento agile e intuitivo per l'archiviazione e il salvataggio automatico in modalità sicura della posta elettronica certificata, integrata con tutti i propri documenti digitali. Una vera rivoluzione che segna un nuovo concetto: la democratizzazione della gestione documentale: non solo per medie e grandi imprese ma potenzialmente per tutti

Cosa offre concretamente l'utilizzo di PEC Manager®. Il software permette innanzitutto



un'affidabile gestione della PEC, integrando fino a 5 caselle di posta elettronica certificata, e una semplice gestione documentale, con l'archiviazione illimitata di e-mail e file. Mediante il collegamento a periferiche di digitalizzazione è possibile convertire la versione cartacea del documento in digitale (scanner management) e poi trasformare in formato PDF i documenti digitalizzati gestendo anche le annotazioni (PDF Conversion & Notes). Una volta creato il proprio archivio digitale, un potente motore di ricerca rende agevole la navigazione al suo interno. A queste operazioni si affianca un set di funzioni di workflow collaborativo per condividere e tenere traccia di tutte le azioni compiute sul documento e il tool Folder & Attachment, che

consente di gestire allegati, fascicoli, cassette ed armadi elettronici. L'utilizzo del software è reso particolarmente conveniente dalla possibilità di definire fino a 5 utenti del proprio organigramma come users.

I vantaggi di un tale metodo di gestione documentale sono evidenti. Utilizzare PEC Manager® significa organizzare i propri archivi in forma digitale accantonando gradualmente la carta, divenuta oggi un supporto lento, costoso ed insicuro. Con l'ausilio della firma digitale e della marca temporale

è possibile trasformare i propri documenti elettronici in documenti informatici a norma di legge. Attraverso il motore di workflow collaborativo integrato in PEC Manager®, inoltre, è possibile condividere le pratiche, gli allegati ed i fascicoli sia in ufficio che via internet. Grazie alle sue svariate applicazioni e ai vantaggi che ne derivano, PEC Manager® si pone chiaramente come uno strumento in grado di potenziare l'efficienza e di rendere quindi più efficaci le attività di business.

“Il sistema PEC Manager rappresenta un concetto rivoluzionario d'avanguardia che affianca il domicilio fisico a quello elettronico. Anche se la vera rivoluzione è il fatto che lo offriamo gratuitamente a tutti”, commenta Alfieri Voltan, Presidente di Siav S.p.A.


www.siav.it