



ARCHIFLOW GED (AWF-GED-3PA)

ARCHIFLOW È LA SOLUZIONE INTEGRATA SIAV PER L'ENTERPRISE DOCUMENT MANAGEMENT ED IL BUSINESS PROCESS MANAGEMENT

ARCHIFLOW È LA PIATTAFORMA APPLICATIVA PER LA GESTIONE DEI DOCUMENTI E DEL FLUSSO DOCUMENTALE IN STRETTA SINERGIA CON I SISTEMI AZIENDALI ESISTENTI.

ARCHIFLOW, ATTRAVERSO L'INTEGRAZIONE CON STRUMENTI DI OFFICE AUTOMATION, POSTA ELETTRONICA TRADIZIONALE O CERTIFICATA, PORTALI, SISTEMI ERP, RENDE POSSIBILE CONSULTARE, RIPRODURRE, MODIFICARE, SMISTARE, SPEDIRE, FASCICOLARE DOCUMENTI E DATI ANCHE GEOGRAFICAMENTE DISTRIBUITI.

ARCHIFLOW, CONSENTE DI AUTOMATIZZARE I PROCESSI AZIENDALI ATTRAVERSO UN APPROCCIO "COLLABORATIVO" O UN APPROCCIO "STRUTTURATO".

DESCRIZIONE

Il corso ha lo scopo di fornire la descrizione completa della funzionalità di sistema che afferiscono all'ambito delle Pubbliche Amministrazioni.

Il corso si rivolge a personale tecnico qualificato, con conoscenze di base di Archiflow, che abbia poi il compito di configurare e amministrare le funzionalità dell'applicativo più inerenti all'ambiente pubblico.

PREREQUISITI

Ai partecipanti è richiesta la partecipazione al corso di base (AWF-GED-1) di Archiflow o comunque una significativa conoscenza degli elementi principali dell'applicativo e soprattutto la conoscenza delle problematiche dell'ambito pubblico.

DURATA

1 giorno

PROGRAMMA

- Protocollo Informatico
- Segnatura
- Titolario
- Fascicolazione Archivistica
- Interoperabilità
- Firma digitale e marca temporale